****

Európska únia

Európsky fond regionálneho

rozvoja

**Vzor CKO č. 19**

**verzia 2**

**Programové obdobie 2014 – 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vec:** | Výzva na doplnenie projektového zámeru/žiadosti o nenávratný finančný príspevok |
| **Určené pre:** | Riadiace orgány  Sprostredkovateľské orgány |
| **Na vedomie:** | Certifikačný orgán  Orgán auditu  Gestori horizontálnych princípov |
| **Vydáva:** | Centrálny koordinačný orgán  Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu v súlade s kapitolou 1.2, ods. 3, písm. a) Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov |
| **Záväznosť:** | Vzor je pre subjekty, ktorým je určený, záväzný. Subjekty, ktorým je vzor určený, môžu vzor doplniť s ohľadom na špecifické potreby OP, pričom musí byť zachovaný minimálny obsah uvedený vo vzore. |
| **Dátum vydania:** | 31.10.2018 |
| **Dátum účinnosti:** | 31.10.2018 |
| **Schválil:** | JUDr. Denisa Žiláková  generálna riaditeľka sekcie centrálny koordinačný orgán |

Názov riadiaceho orgánu

Adresa riadiaceho orgánu

• •

Názov žiadateľa

Titul, meno, priezvisko osoby na doručovanie písomností v ŽoNFP

Adresa doručenia

• •

|  |  |
| --- | --- |
| **Vec** | Výzva na doplnenie projektového zámeru/žiadosti o nenávratný finančný príspevok[[1]](#footnote-1) |
| **Žiadateľ** |  |
| **Názov projektu** |  |
| **Kód PZ/žiadosti o NFP** |  |
| **Kód výzvy na predkladanie PZ/výzvy/vyzvania** |  |

Na základe preskúmania predloženého projektového zámeru[[2]](#footnote-2)/predloženej žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len ,,ŽoNFP“)[[3]](#footnote-3) si Vás dovoľujeme informovať, že vo vzťahu k projektovému zámeru2/ŽoNFP3 boli identifikované pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti projektového zámeru alebo jeho príloh2/ŽoNFP3 alebo jej príloh. Na základe uvedených skutočností si Vás v súlade s § 18 ods. 52/§ 19 ods. 53 zákona č. 292/2014 Z.z. o poskytovaní príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ,,zákon o príspevku z EŠIF“) dovoľujeme vyzvať na predloženie nasledujúcich dokumentov a informácií:

1. uviesť chýbajúce/nepravdivé/neúplné náležitosti projektového zámeru/ŽoNFP
2. ...
3. ...
4. ...

Požadované náležitosti je potrebné doručiť osobne, kuriérom, doporučenou poštou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou na vyššie uvedenú adresu riadiaceho orgánu v lehote do ... pracovných dní (Pozn. minimálna lehota je 5 pracovných dní) od doručenia tejto výzvy žiadateľovi. Lehota na doplnenie chýbajúcich náležitostí sa považuje za dodržanú, ak žiadateľ požadované náležitosti doručí najneskôr v posledný deň stanovenej lehoty osobne alebo ich odovzdá v posledný deň lehoty na prepravu prostredníctvom kuriéra alebo pošty. Zmeškanie lehoty na doručenie chýbajúcich náležitostí nie je možné odpustiť.

V prípade, ak žiadateľ na základe tejto výzvy neodstráni pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti projektového zámeru alebo jeho príloh2/ŽoNFP3 alebo jej príloh, alebo ak požadované údaje nepredloží v lehote stanovenej v tejto výzve, riadiaci orgán zastaví posudzovanie projektového zámeru2/rozhodne o zastavení konania o ŽoNFP3 v súlade s ustanovením § 20 ods. 1, písm. d) zákona o príspevku z EŠIF. Ak po doplnení požadovaných dokumentov a informácií nebudú dôvody na zastavenie posudzovania projektového zámeru2/vydanie rozhodnutia o zastavení konania3, riadiaci orgán bude pokračovať v posudzovaní projektového zámeru2/konaní o ŽoNFP3 a žiadateľ bude o výsledkoch posudzovania2/konania3 informovaný zaslaním hodnotiacej správy o projektovom zámere podľa § 18 ods. 6 zákona o príspevku z EŠIF2/rozhodnutia o ŽoNFP podľa § 19 ods. 8 alebo 9 zákona o príspevku z EŠIF3.

V................., dňa ....................

.....................................................

(meno, priezvisko a podpis osoby

oprávnenej konať za riadiaci orgán)

Na vedomie:[[4]](#footnote-4)

1. Vybrať relevantný prípad [↑](#footnote-ref-1)
2. Použiť v prípade projektových zámerov [↑](#footnote-ref-2)
3. Použiť v prípade ŽoNFP [↑](#footnote-ref-3)
4. Ak relevantné [↑](#footnote-ref-4)